

3.2 Voci di spesa ammissibili e relativi costi massimali unitari ammissibili per tipologia d'intervento

Per ciascuna tipologia sono ammesse le seguenti voci di spesa con i relativi costi massimali unitari:

Elenco delle attrezzature ammesse (sostegno al 50%)	Costo unitario max iva esclusa
---	--------------------------------

Lavorazione , maturazione e stoccaggio

Forchetta per disopercolare	10,00
Coltello per disopercolare	80,00
Secchio	50,00
Rubinetto	100,00
Fusti miele	300,00
Sacchi di ricambio fusti miele	10,00
Filtri per miele	2.800,00
Vasca di pescaggio	800,00
Carrello portamelari	80,00
Maturatori in acciaio per il miele (comprensivi di relativo supporto)	2.900,00
Banco disopercolatore, disopercolatrice, raccoglitore di favi (*)	secondo preventivi
Smielatore (*)	7.000,00
Pompa miele con relativi accessori(*)	secondo preventivi
Linea di smielatura(*)	secondo preventivi
Deumidificatore, concentratore miele e relativi supporti(*)	secondo preventivi
Miscelatore, fondimiele, armadietto fondimiele, scioglímiele o camera calda(*)	secondo preventivi
Lavorazione della cera (*)	8.000,00
Aspiratore/pompa pappa reale	1.000,00
Essiccatore polline	2.000,00
Macchinario per pulizia polline(*)	secondo preventivi

Confezionamento

Dosatrice pappa reale	900,00
Invasettatrice, tappatrice(*)	secondo preventivi
Etichettatrice (*)	secondo preventivi

Movimentazione

Movimentazione (sollevatori, transpallet, carrello elevatore)(*)	secondo preventivi
--	--------------------

Controlli e misurazioni

Congelatore /cella refrigerata (*)	secondo preventivi
Termobilancia/igrometro misuratore di umidità	3.000,00

(*) Al momento della presentazione della domanda iniziale l'azienda deve aver regolarmente denunciato nella banca dati apistica di cui al D.M. 11 agosto 2014, il possesso di almeno 25 alveari.

Come disposto dal comma 3 dell'art.5 del Decreto del Ministro delle Politiche agricole alimentari e forestali n. 2173 del 25 marzo 2016 i materiali, le attrezzature e apparecchiature varie, finanziate ai sensi del presente bando e il cui uso e utilità economica non si esauriscano entro l'arco di un anno, devono essere mantenuti in azienda per un periodo minimo dalla data di effettiva acquisizione, idoneamente documentata, con il vincolo di destinazione d'uso e di proprietà, salvo cause di forza